

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO A.S.2023/2024

Scuola Primaria

Il presente documento rappresenta un'integrazione al Regolamento d'Istituto attualmente in vigore.

Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti disposti dal MIUR in merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19.

Le presenti disposizioni possono subire variazioni in caso di nuove disposizioni normative.

Restano comunque valide le disposizioni già previste dal Regolamento d'Istituto vigente e non modificate dalla presente integrazione.

La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

1. PRECAUZIONI PERSONALI

Si ricorda che non è consentito l'accesso ai locali scolastici in presenza di sintomatologia respiratoria evidente o temperatura corporea superiore a 37,5°.

Le assenze verranno giustificate dai genitori, a prescindere dalla durata, sul diario/quadernino. Nel solo caso di assenze legate a motivi di salute per Covid-19 si dovrà esibire la certificazione di esito di tampone negativo per il rientro a scuola.

E' bene adottare quelle semplici precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio con acqua e sapone, soprattutto dopo il contatto con oggetti di uso comune, per prevenire qualsivoglia patologia da contatto.

Verrà nuovamente usato l'asciugamano personale in stoffa.

Gli studenti sono invitati a portare a scuola fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

2. INGRESSO E USCITA STUDENTI

Gli orari di ingresso/uscita saranno i seguenti:

PLESSO CALVINO E ROSA

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.20 – 12.30	8.20 – 12.30	8.20 – 12.35	8.20 – 12.30	8.20 – 12.35
POMERIGGIO	14.30 – 16.30	14.30 – 16.30		14.30 – 16.30	

Le classi quarta e quinta dei plessi Calvino e Rosa il lunedì e il giovedì cominceranno le lezioni pomeridiane alle ore 14.00.

SCUOLA FRANK (tempo modulare)

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.25 – 12.35	8.25 – 12.35	8.25 – 12.40	8.25 – 12.35	8.25 – 12.40
POMERIGGIO	14 – 16.30	14.30 – 16.30		14 – 16.30	

SCUOLA BERTI (tempo modulare)

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINO	8.30 – 12.30	8.30 – 12.30	8.30 – 13.00	8.30 – 12.30	8.30 – 13.00
POMERIGGIO	14 – 16.30	14.30 – 16.30		14 – 16.30	

Le classi a tempo pieno dei plessi Frank e Berti dal lunedì al venerdì faranno orario 8.30-16.30

SCUOLA PRIMARIA ROSA

L'accesso all'edificio avviene attraverso il cancello principale sia in ingresso che in uscita.

Al suono della campanella in ingresso i bambini entreranno da soli nell'edificio scolastico utilizzando il cancello principale. Il collaboratore scolastico sarà presente al portone di ingresso mentre gli insegnanti aspetteranno gli alunni davanti alla porta dell'aula come negli anni precedenti il covid.

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni vedono l'uscita dalla scala principale seguendo l'ordine delle classi dalla quinta alla prima. I bambini che usufruiranno dello scuolabus e del Piedibus usciranno dalle aule 10 minuti prima avvisati dal Collaboratore Scolastico: i bambini che utilizzeranno lo Scuolabus verranno accompagnati dallo stesso collaboratore in fila indiana al cancello dove saranno attesi dall'assistente incaricato; gli alunni che usufruiranno del servizio Piedibus si posizioneranno in fila indiana sul proprio pianerottolo, verranno prelevati in ogni piano da un docente che li accompagnerà nei luoghi di ritrovo in cui saranno attesi dai responsabili della cooperativa individuata.

SCUOLA CALVINO

L'accesso all'edificio scolastico è organizzato attraverso 2 cancelli e con un ordine stabilito di ingresso per le classi:

Cancello **A** Classi 1[^] - 2[^] - 5[^]

Cancello **B** Classi 3[^] - 4[^]

Al suono della campanella, ogni alunno deve recarsi nel punto di ritrovo della propria classe all'esterno dell'edificio, dove li attende l'insegnante.

Gli alunni in fila indiana, accedono all'edificio utilizzando gli ingressi stabiliti.

Per l'uscita le classi utilizzeranno un solo cancello nell'ordine indicato:

Classe 2[^] - 3[^]- 4[^]- 5[^]- 1[^] dall'ingresso A

I genitori delle singole classi si avvicineranno per prelevare i propri figli, liberando nel minor tempo possibile le pertinenze esterne per evitare assembramenti.

Gli alunni che usufruiranno del Piedibus e dello Scuolabus usciranno dalle aule 5 minuti prima avvisati dal collaboratore; gli alunni che prenderanno lo Scuolabus verranno accompagnati dallo stesso collaboratore fuori dal cancello mentre gli alunni che usufruiranno del servizio Piedibus saranno accompagnati sotto la pensilina

dove saranno attesi dai responsabili della Cooperativa.

SCUOLA BERTI

Per quanto riguarda il plesso Berti sono stati individuati i seguenti punti di accesso all'edificio scolastico:

- **Cancello situato sulla rotonda lato Via Roma**
per l'ingresso/uscita delle classi VA / VB
- **Cancello principale su Via Einaudi**
per l'ingresso/uscita delle classi IA / IIA
- **Cancello laterale su Via Einaudi (giardinetti)**
per l'ingresso/uscita delle classi IIIA / IVA

Prima dell'ingresso a scuola gli alunni si radunano con i genitori nell'area di ritrovo esterna all'edificio scolastico dedicata a ciascuna classe.

Le insegnanti chiameranno la propria classe secondo questo ordine:

INGRESSO/USCITA VIA ROMA (rotonda):

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
1°	VA
2°	VB

INGRESSO/USCITA VIA EINAUDI (cancello principale):

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
1°	IA
2°	IIA

INGRESSO/USCITA VIA EINAUDI (cancello laterale dei giardinetti)

ORDINE DI INGRESSO/USCITA	CLASSE
1°	IIIA
2°	IVA

Le stesse modalità saranno osservate per l'uscita: i gruppi classe usciranno secondo l'ordine prestabilito per l'entrata. La campanella suonerà per tre volte a intervalli di pochi minuti al fine di evitare l'assembramento negli spazi comuni.

SCUOLA FRANK

Prima dell'ingresso a scuola gli alunni si radunano nell'area di ritrovo esterna all'edificio scolastico dedicata a ciascuna classe e segnalata con apposita segnaletica orizzontale, li attendono i propri insegnanti che li condurranno in maniera ordinata nelle rispettive aule.

Per l'uscita le classi utilizzeranno un solo cancello seguendo il seguente ordine: 5[^], 4[^], 3[^], 2[^], 1[^].

I bambini che usufruiranno del servizio scuolabus usciranno dalle aule al suono della prima campanella e verranno accompagnati da un collaboratore, in fila indiana, fino al mezzo di trasporto che li attende davanti a scuola; gli alunni che usufruiranno del servizio Piedibus verranno accompagnati dal proprio docente al luogo di ritrovo, in cui saranno attesi dai responsabili della cooperativa individuata.

IN AULA

Una volta raggiunta la propria aula, gli studenti prendono posto al proprio banco. La disposizione dei banchi, non più vincolata dal distanziamento, è decisa dal team docente a seconda degli orientamenti pedagogici, rispettando però sempre le normative sulla sicurezza (vie di fuga ect.)

RITARDI

Si raccomanda la massima puntualità per agevolare le operazioni di ingresso a scuola. I genitori non devono entrare nel cortile della scuola.

Gli studenti che arrivano a scuola dopo l'orario di ingresso stabilito nei singoli plessi sono tenuti ad entrare dall'ingresso principale, accompagnati dai genitori che dovranno giustificare all'ingresso al Collaboratore scolastico su apposito registro. Dopo tre ritardi i genitori dovranno recarsi in segreteria per giustificare.

Per nessun motivo è consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.

3. PERMANENZA IN AULA e LABORATORI

Non è più necessario indossare la mascherina in nessun momento e in nessun luogo della scuola a meno che non si tratti di soggetto fragile il quale può indossare la mascherina Ffp2, previa comunicazione al Dirigente Scolastico, oppure previa disposizione in seguito ad autosorveglianza per contatto con soggetto positivo.

Le giacche possono essere appoggiate allo schienale della propria sedia in aula o appese agli appendini.

E' possibile lasciare a scuola libri, quaderni, cartelline o altro materiale scolastico.

4. SPOSTAMENTI ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO e INTERVALLI

Durante i percorsi di spostamento negli spazi comuni dell'edificio e nelle aule non è più necessario mantenere il distanziamento.

Gli intervalli si svolgono preferibilmente in cortile/atrici/palestre secondo turni stabiliti. In alternativa gli alunni rimangono nelle loro aule.

UTILIZZO DEL CORTILE BERTI

Gli intervalli si svolgono il più possibile all'aperto.

Al fine di evitare eccessivi assembramenti l'intervallo del mattino si svolge su due turni:

- primo turno dalle 10.20 alle 10.40 per 3 classi
- secondo turno dalle 10.40 alle 11.00 per altre 3 classi

Le classi si alternano secondo un ordine prestabilito.

Lo spazio del cortile è stato diviso in 4 zone:

- spazio pavimentato di fronte all'ingresso della scuola
- zona sotto gli alberi
- prato confinante con il giardino della scuola dell'infanzia
- zona sotto gli alberi confinante con il refettorio della scuola dell'infanzia

Ciascuna zona è utilizzabile preferibilmente da una sola classe ma sono possibili promiscuità, sotto vigilanza dei docenti.

In caso di maltempo l'intervallo si svolge in aula o negli spazi comuni: ex refettorio, "palestrina" e aula informatica del seminterrato.

Ciascuno spazio può essere utilizzato da una sola classe alla volta quindi si prevede una rotazione dei gruppi classe.

UTILIZZO DEL CORTILE ROSA

Gli intervalli si svolgono il più possibile all'aperto.

Lo spazio del cortile è stato diviso in 2 zone:

- spazio di fronte all'ingresso della scuola (classi 3° - 4° - 5°)
- zona laterale sotto gli alberi (1° - 2°)

Ciascuna zona è utilizzabile preferibilmente da una sola classe ma sono possibili promiscuità, sotto vigilanza dei docenti.

In caso di maltempo l'intervallo si svolge in aula.

5. SERVIZI IGIENICI

L'accesso ai servizi igienici è contingentato per motivi di sicurezza, come l'evitamento di scivolate accidentali. Si sottolinea la difficoltà di gestione di questi momenti a causa del numero esiguo di docenti e personale ATA.

6. PALESTRA

Sarebbe bene dare priorità all'attività motoria svolta all'esterno e/o andando ad incrementare anche le passeggiate sul territorio.

7. MENSA

L'uso del cortile nei momenti prima e/o dopo il pasto potrà essere regolamentato in turni per un utilizzo più funzionale (sarà cura della cooperativa l'organizzazione di tale momento).

In tutte le primarie si utilizzeranno i refettori secondo turni prestabiliti in base alle capienze dei locali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Romana Guma